

Checkliste

per Mail an info@kulturzentrum-herne.de

Angaben zum Veranstalter

Institution / Firma
Ansprechpartner
Straße / Hausnummer
PLZ / Ort
Telefon
Fax
Mail

Veranstaltung

Veranstaltungsart
Name der Veranstaltung

Datum		
Einlass		
Beginn	Ende ca.	
Pause <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
<input type="checkbox"/> von	<input type="checkbox"/> bis	<input type="checkbox"/> Uhr
Anzahl Aufbau tage		
Anzahl Abbau tage		
Personenzahl		



Programm

Band

DJ

Tanzfläche - Fläche

Showprogramm

Comedy / Kabarett

Moderation

Filmvorführung / Präsentat.

Sondergenehmigungen

GEMA

Pyrotechnik

Sonstiges

Catering

Buffet	ja	nein
--------	----	------

Menü	ja	nein
------	----	------

Fingerfood	ja	nein
------------	----	------

Crewcatering	ja	nein
--------------	----	------

Räumlichkeiten

Räumlichkeit	Auswahl	Reihe	Bankett	Parlament	Gala	U-Form	Unbestuhlt
Saal (540qm)							
Saal + Foyer (1160qm)							
Foyer (620qm)							
Saal Crange (100qm)							
Saal Strünkede (40qm)							
Tagungsraum 1 (30qm)							
Tagungsraum 2 (30qm)							

Bühne

Benötigte Bühnenfläche
Tiefe x Breite x Höhe
Weitere Bühnen / Podien

Tontechnik

Art Mikrofon		und Anzahl
Art Mikrofon		und Anzahl
Tonanlage		
Mitschnitt	ja	nein
Rednerpult	ja	nein
Sonstiges		

Medientechnik

Anzahl Beamer

Anzahl Diaprojektoren

Anzahl Leinwände

Sonstiges

Beleuchtung

Mindestanforderungen

Anzahl Verfolgerspots

Anzahl Effektscheinwerfer

Garderoben

Anzahl Einzelgarderoben

Ausstattung Einzelgard.

Anzahl Sammelgarderobe

Ausstattung Sammelgard.

Dekoration

Tischdekoration	ja	nein
-----------------	----	------

Saaldekoration	ja	nein
----------------	----	------

Sonstiges